

PRAVILNIK
O TEKMOVANJU KEMIJSKIH TEHNIKOV

Splošni del

1.člen
(Vsebina pravilnika)

Pravilnik o tekmovanju dijakov programa Kemijski tehnik določa:

- cilje tekmovanja;
- razpis, vodenje tekmovanja, pripravo nalog;
- kriterije za podeljevanje priznanj;
- organizacijo tekmovanja;
- razglasitev dosežkov in ugovore na vrednotenje nalog;
- vlogo in naloge učiteljev in mentorjev;
- financiranje tekmovanja.

2.člen
(Cilji tekmovanja)

Cilji tekmovanja kemijskih tehnikov (v nadaljevanju: tekmovanja) so:

- širjenje znanja in poglobljanje že osvojenega znanja tudi nad zahtevnostjo izobraževalnega programa Kemijski tehnik;
- primerjanje med dijaki na področju poklicnih kompetenc;
- poglobljanje znanja iz strokovnih modulov;
- razvijanje psihofizičnih sposobnosti;
- odkrivanje in spodbujanje nadarjenih za raziskovalno delo v kemiji in kemijskem inženirstvu;
- motivacija za poglobljanje znanja in preverjanje le-tega z eksperimentalnimi dosežki;
- prilagajanje pravilom tekmovanja in kriterijem pri opravljanju eksperimentalnih nalog;
- spodbujanje druženja mladih iz različnih šol in okolij;
- razvijanje občutka za natančnost, samostojnost in odgovornost za rezultate eksperimentalnih nalog;
- ugotavljanje pogojev za varno eksperimentalno delo;
- razvijanje odgovornosti za varstvo okolja in za okolju varno odstranjevanje odpadkov;

3.člen
(Ravni tekmovanja)

Tekmovanje poteka v dveh ravneh:

- šolsko tekmovanje za uvrstitev na državno tekmovanje;
- državno tekmovanje za zlato, srebrno in bronasto priznanje.

4. člen
(Organizator tekmovanja iz znanja)

Organizatorja za tekmovanje kemijskih tehnikov za tekoče šolsko leto predlagajo ravnatelji kemijskih šol v sodelovanju s Centrom Republike Slovenije za poklicno izobraževanje.

5.člen
(Sodelovanje učiteljev)

Pri organizaciji in izvedbi tekmovanja sodelujejo učitelji srednjih kemijskih šol Slovenije.

6.člen
(Prostovoljnost sodelovanja)

Sodelovanje dijakov (v nadaljevanju: tekmovalcev) na tekmovanju je prostovoljno. Organizator tekmovanja mora tekmovalce oziroma njihove zakonite zastopnike pred tekmovanjem seznaniti z vsebino tega pravilnika.

7.člen
(Pravica udeležbe na tekmovanju)

- na tekmovanju kemijskih tehnikov lahko tekmujejo tekmovalci – dijaki drugih, tretjih in četrtih letnikov srednjih kemijskih šol;
- posamezna šola lahko pošlje na tekmovanje največ tri tekmovalce.

Razpis tekmovanja

8.člen
(Razpis tekmovanja)

Organizator državnega tekmovanja objavi do 30. novembra razpis tekmovanja kemijskih tehnikov v tekočem šolskem letu.

Razpis pošlje na šole in objavi na spletnih straneh šole organizatorice ali na drugem primernem javnem mestu.

9.člen

(Vsebina razpisa)

Razpis tekmovanja obsega:

- vsebinski program tekmovanja za posamezne ravni tekmovanja in zahtevnostne stopnje z navedbo ustrezne literature in pripomočkov;
- čas (dan in uro) izvedbe državnega tekmovanja;
- kraj državnega tekmovanja;
- rok prijave za državno tekmovanje;
- navedbo datuma objave dosežkov tekmovanj;
- seznam matičnih šol.

10.člen

(Prijava na tekmovanja)

Tekmovalec se na šolsko tekmovanje prijavi na matični šoli. Za državno tekmovanje prijavijo tekmovalce državni tekmovalni komisiji šolske tekmovalne komisije (odbori).

Prijava na državno tekmovanje vključuje:

- naziv in naslov šole, ki tekmovalca pošilja;
- zaporedno številko;
- ime in priimek tekmovalca;
- razred;
- ime in priimek mentorja;
- po potrebi tudi doseženo mesto na šolskem tekmovanju iz kemije.

Vodenje tekmovanja

11.člen

(Tekmovalne komisije in imenovanje)

Tekmovanja na posameznih ravneh vodijo tekmovalne komisije, in sicer:

1. Tekmovanje na ravni šole vodijo šolske tekmovalne komisije, ki jih imenuje ravnatelj šole na predlog učiteljev kemije. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.
2. Tekmovanje na državni ravni vodi državna tekmovalna komisija, ki jo sestavljajo predsednik (ta je praviloma predstavnik organizatorja), po en predstavnik udeleženih šol in predstavnik Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje.

Člane državne tekmovalne komisije imenuje:

- matična šola
- Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje;

- ravnatelji srednjih kemijskih šol.

Priprava tekmovalnih nalog

12.člen (Priprava nalog)

Naloge iz znanja za državno tekmovanje ter rešitve s točkovnikom pripravi organizator tekmovanja, odobri pa jih državna tekmovalna komisija. Za vse ocenjevalce organizator izdela tudi navodila o uporabi točkovnika. Naloge iz znanja ter rešitve s točkovnikom za šolska tekmovanja pripravijo šolske tekmovalne komisije. Recenzijo nalog opravijo strokovno usposobljeni učitelji z izkušnjami na tekmovalnem področju. Izbere jih predsednik tekmovalne komisije.

Tekmovalne naloge morajo biti recenzirane od neodvisnega strokovnjaka in lektorirane.

Tekmovalne naloge so lahko avtorsko delo.

Na šolski ravni rešujejo tekmovalci naloge v pisni obliki.

Na državni ravni odloča o izvedbi tekmovanja šola organizatorica tekmovanja.

13.člen (Tajnost tekmovalnih nalog)

Tekmovalna komisija je do zaključka reševanja nalog odgovorna za tajnost tekmovalnih nalog in do objave dosežkov za anonimnost dosežkov vseh tekmovalcev.

14.člen (Hranjenje nalog)

Šolske tekmovalne komisije rešene tekmovalne naloge hranijo do konca šolskega leta. Izdelke z državnega tekmovanja hrani državna tekmovalna komisija eno leto. Po preteku roka za hranjenje nalog jih pristojna komisija uniči.

Kriteriji za podeljevanje priznanj

15. člen (Kriteriji za podeljevanje priznanj)

Zlato priznanje dobi tekmovalec, ki je na državnem tekmovanju dosegel prvo mesto. Srebrno priznanje dobi za drugo in bronasto priznanje za tretje mesto. Tekmovalci od četrtega mesta dalje dobijo priznanje za sodelovanje na državnem tekmovanju kemijskih tehnikov.

Organizacija tekmovanja

16.člen (Trajanje tekmovanja)

Tekmovanje na šolski ravni traja dve šolski uri. Tekmovanje na državni ravni lahko vsebuje pisni del. Tekmovanje na državni ravni lahko vsebuje eksperimentalni del. V primeru, da tekmovanje na državni ravni vsebuje ekperimentalni del, lahko eksperimentalni del tekmovanja traja največ osem šolskih ur.

17.člen (Nadzorne osebe)

- Potek reševanja pisnih tekmovalnih nalog na vseh ravneh tekmovanja nadzoruje nadzorna oseba. Nadzorna oseba preveri, ali so navzoči vsi tekmovalci. Po ugotovitvi prisotnosti tekmovalcem razdeli tekmovalne liste.
- V primeru očitnega prepisovanja se tekmovalcu odvzame tekmovalni list, tekmovalca pa se odstrani iz prostora, kjer tekmovanje poteka. Z odstranitvijo tekmovalca iz prostora, kjer tekmovanje poteka, je tekmovalec izključen iz nadaljnjega tekmovanja. Odločitev o odstranitvi iz prostora je dokončna.
- Sklep o odstranitvi tekmovalca iz prostora, kjer poteka tekmovanje, in razlogu za to se vpiše v zapisnik tekmovanja.
- Opravljanje eksperimentalnih nalog ocenjujeta dva ocenjevalca štiri tekmovalce po vnaprej pripravljenih kriterijih in točkovniku.

18.člen (Razporeditev v prostoru)

Pisni del tekmovanja lahko poteka v razredu ali pa v laboratoriju. Vsak dijak mora imeti svojo mizo, če so mize dvosedežne, sedijo vsi tekmovalci na isti strani. Razmik med sedišči stolov, na katerih sedijo tekmovalci, mora biti najmanj 1,5 m. Vsi so obrnjeni v isto smer. Nadzorna oseba mora imeti nemoten dostop do vsakega tekmovalca in nadzor nad vsem.

- Eksperimentalni del tekmovanja poteka v kemijskem laboratoriju z opremo (steklovino in napravami) za opravljanje eksperimentalne naloge;
- Vsak tekmovalec ima svoje delovno mesto;
- Ves čas tekmovanja je prisotno tehnično osebje, ki skrbi, da so na voljo kemikalije in laboratorijski pripomočki;
- Tekmovalci, ocenjevalci in tehnično osebje so oblečeni v laboratorijske halje in po potrebi uporabljajo zaščitne pripomočke.

19.člen (Pripomočki, ki jih lahko uporabljajo)

Na tekmovanju tekmovalci lahko uporabljajo žepni kalkulator in pisalni pribor. Tekmovalci pri eksperimentalnem delu uporabljajo osebno zaščitno opremo. O uporabi drugih pripomočkov odloči ob razpisu predsednik pristojne tekmovalne komisije.

Šolsko tekmovanje

20.člen

(Kraj in čas tekmovanja)

Šolsko tekmovanje organizira šolska tekmovalna komisija. Šolsko tekmovanje poteka v prostoru (-ih), ki ga (jih) izbere šolska tekmovalna komisija.

21.člen

(Naloge predsednika tekmovalne komisije)

Šolsko tekmovanje organizira šolska tekmovalna komisija.

Predsednik šolske tekmovalne komisije:

- se z ravnateljem šole dogovori za nemoten potek tekmovanja; za fotokopiranje tekmovalnih nalog in njihovo tajnost poskrbi ravnatelj šole;
- pridobi sodelavce in ocenjevalce; ocenjevalci so lahko le učitelji kemije;
- poskrbi za vpis tekmovalcev v zapisnik in objavo dosežkov;
- arhivira tekmovalno dokumentacijo;
- skupaj z ravnateljem šole podeli priznanja;

22.člen

(Vrednotenje nalog)

Naloge ovrednotijo učitelji kemije oziroma od organizatorja tekmovanja izbrane osebe najkasneje v petih dneh.

Državno tekmovanje

23.člen

(Kraj in čas tekmovanja)

Državno tekmovanje organizira državna tekmovalna komisija, ki izbere kraj in čas poteka tekmovanja.

24.člen

(Naloge predsednika državne tekmovalne komisije)

Predsednik tekmovalne komisije:

- uskladi datum državnega tekmovanja;

- na osnovi števila prijavljenih na državno tekmovanje zagotovi ustrezno število tekmovalnih nalog;
- poskrbi za sestavo in recenzijo tekmovalnih nalog;
- zagotovi preizkus eksperimentalnih nalog;
- organizira primeren prostor, pripomočke, opremo in strokovno osebje za izvajanje tekmovanja;
- sodeluje pri vrednotenju nalog;
- poskrbi za vpis tekmovalcev in objavo dosežkov;
- poskrbi za arhiviranje tekmovalne dokumentacije;
- pripravi morebitne nagrade za tekmovalce in mentorje;
- poskrbi za pripravo poročila o tekmovanju za sodelujoče šole in za ministrstvo, pristojno za šolstvo;
- predsedniku tekmovalne komisije pomaga pri njegovem delu tajnik tekmovalne komisije.

25.člen

(Šifriranje nalog)

Na državnem tekmovanju je obvezno šifriranje nalog.

26.člen

(Vrednotenje nalog)

Naloge ovrednotijo učitelji in ocenjevalci oziroma od organizatorja tekmovanja izbrane osebe takoj po končanem tekmovanju.

Razglasitev dosežkov tekmovanja in podelitev priznanj

27.člen

(Objava dosežkov in mesto objave)

Dosežki s šolskega in državnega tekmovanja morajo biti javno objavljeni najpozneje osem dni po tekmovanju. Iz objave dosežkov mora biti razvidno, koliko točk je osvojil posamezni tekmovalec, ki si je pridobil bronasto, srebrno ali zlato priznanje.

Dosežke šolskega tekmovanja objavi šolska komisija, dosežke državnega tekmovanja pa državna tekmovalna komisija.

Objava dosežkov mora vključevati: naslov tekmovanja in raven, zaporedno številko tekmovalca (-ke), ime in priimek tekmovalca (-ke), naziv šole in kraj, ime in priimek mentorja (mentorice), število doseženih točk, doseženo priznanje, po potrebi tudi doseženo mesto ter nagrade oziroma pohvale.

28.člen

(Objava na internetu)

Dosežki tekmovanja za bronasto, srebrno in zlato priznanje morajo biti po razglasitvi objavljeni na spletnih straneh organizatorja.

29.člen

(Objava nalog in točkovnikov)

Po razglasitvi dosežkov se na spletnih straneh objavijo področja in vsebine nalog.

30.člen

(Tiskovine za priznanja)

Tiskovine za priznanja zagotovi organizator tekmovanja.

31.člen

(Priprava priznanj)

Vsa podeljena priznanja morajo biti podpisana in žigosana, in sicer:

- šolska z žigom in podpisom ravnatelja in predsednika šolske tekmovalne komisije;
- državna priznanja z žigom organizatorja in s podpisom predsednika državne tekmovalne komisije.

Priznanja za tekmovalce izven konkurence morajo biti ustrezno označena.

32.člen

(Podelitev priznanj in nagrad)

Priznanja se podelijo v šoli, kjer poteka tekmovanje.

Podelitev naj poteka na slovesen način.

Način podeljevanja in čas podeljevanja določi šola.

33.člen

(Evidenca o priznanjih)

Evidenco o izdanih priznanjih in dokumentacijo tekmovanja hrani predsednik državne tekmovalne komisije v arhivu zavoda, ki tekmovanje organizira. V primeru predsednikove odsotnosti ima dostop do arhiva tajnik državne tekmovalne komisije ali od predsednika pooblaščen oseba.

Ugovor na vrednotenje nalog

34.člen

(Ugovor na vrednotenje nalog)

Če tekmovalec meni, da je na tekmovanju z reševanjem dosegel boljši rezultat, kot izhaja iz razglasitve rezultatov, vloži pisni ugovor, ki mora biti obrazložen. Ugovor se vloži najkasneje tri dni po končanem tekmovanju pri tekmovalni komisiji, ki je tekmovanje vodila.

Po vložitvi ugovora ima tekmovalec pravico, da skupaj z mentorjem pregleda svoj tekmovalni list.

Po prejemu ugovora tekmovalna komisija nalogo ponovno pregleda in odloči o ugovoru.

Zoper odločitev o ugovoru lahko tekmovalec vloži pisno pritožbo na državno tekmovalno komisijo. Če je o ugovoru odločila državna tekmovalna komisija, je njena odločitev dokončna in zoper njo ni moč vložiti ugovora.

Vloga in naloge učiteljev in mentorjev

35.člen

(Odgovornost za tekmovalce)

Odgovornost za tekmovalce v času srečanja in tekmovanja prevzamejo organizator in spremljevalci. Odgovornost za tekmovalce med potjo do mesta srečanja prevzame šola, ki je dijake poslala na tekmovanje.

36. člen

(Usposabljanje ocenjevalcev)

Predsednik tekmovalne komisije mora organizirati sestanek učiteljev, ki bodo naloge vrednotili. Na sestanku pregledajo rešitve nalog in točkovnik ter razjasnijo morebitne nejasnosti.

37.člen

(Spopolnjevanje)

Vsako drugo leto Skupnost zdravstva, farmacije, kozmetike in kemije za mentorje in učitelje, ki sodelujejo pri tekmovanju, predvidi strokovno spopolnjevanje. Spopolnjevanje poteka v dogovoru z ustrežno fakulteto oziroma Centrom Republike Slovenije za poklicno izobraževanje.

Financiranje tekmovanja

38.člen

(Financiranje šolskega tekmovanja)

Sredstva za izvedbo šolskih tekmovanj zagotovi šola, ki tekmovanje organizira. Viri sredstev so:

- proračunska sredstva;
- sredstva, pridobljena z lastno dejavnostjo;
- darila in volila;
- prispevki sponzorjev in donatorjev;
- drugi viri.

39.člen

(Prijavnina na tekmovanje)

Za tekmovanje na državnem nivoju organizator lahko z razpisom določi prijavnino. Prijavnino plača šola, ki tekmovalca prijavlja. Soglasje k višini prijavnine da državna tekmovalna komisija.

40.člen

(Financiranje državnega tekmovanja)

Viri sredstev za izvedbo državnega tekmovanja so:

- sredstva, pridobljena s strani ministrstva, pristojnega za šolstvo;
- sredstva, pridobljena s prijavninami tekmovalcev;
- sredstva, pridobljena z lastno dejavnostjo organizatorja tekmovanja;
- darila in volila;
- prispevki sponzorjev in donatorjev;
- drugi viri.

41.člen

(Poraba sredstev)

Med stroške tekmovanja štejemo sredstva, namenjena za:

1. pripravo nalog za srečanje in tekmovanje
2. razmnoževanje nalog in papir
3. delo tekmovalnih komisij

4. materialne stroške članov komisij (strokovna literatura ipd.);
5. stroške uporabe ekperimentalnih pripomočkov in kemikalij;
6. pripravo in pošiljanje razpisov in vabil;
7. pripravo seznamov tekmovalcev in vodenje evidence;
8. diplome (priznanja) in potrdila, značke, medalje;
9. nagrade za zmagovalce;
10. udeležbo najboljših treh tekmovalcev na poletnih šolah in izobraževalnih oblikah doma; najboljši tekmovalec se lahko udeleži teh oblik izobraževanja tudi v tujini;
11. pripravo biltena
12. pripravo in obdelavo anketnih vprašalnikov;
13. delo pri organizaciji in nadzoru;
14. malico/kosilo za tekmovalce in komisije;
15. spremljevalni program v času tekmovanja.

Navedene postavke so podlaga za pripravo finančnega načrta tekmovanja na nivoju šole in države. Finančni načrt sprejme organizator tekmovanja pred pričetkom tekmovanja.

Najkasneje v 45 dneh po izvedbi tekmovanja sprejme svet zavoda, ki organizira tekmovanje, finančno poročilo in pripravi analizo poteka tekmovanja.

Tekmovalna komisija izdelava v tem času analizo ciljev in uspehov tekmovanja in jo posreduje članom tekmovalne komisije in vodstvu sodelujočih šol.

42.člen

(Plačilo za delo)

Delo učiteljev in mentorjev na srečanju in tekmovanju, ki ga sofinancira ministrstvo, pristojno za šolstvo, se praviloma ne nagraduje denarno. Porabljen čas se obračuna v okviru priprave tekmovalcev na tekmovanje. Sodelovanje se upošteva pri napredovanju v skladu s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive oziroma Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vrtcih ter osnovnem in srednjem šolstvu v plačilne razrede.

Glede na svoja razpoložljiva finančna sredstva lahko šole določijo, da posamezna dela in opravila pri tekmovanju ali delu tekmovanja delno ali v celoti honorirajo.

Delo povabljenih predavateljev in strokovnih sodelavcev se v celoti honorira.

Uspešni mentorji lahko prejmejo nagrade.

O višini plačila za delo in višini nagrade sprejme sklep svet zavoda, ki je organizator tekmovanja.

43.člen

(Povrnitev stroškov)

Potne stroške učiteljem in mentorjem, ki delajo v tekmovalnih komisijah, povrne šola, ki jih na tekmovanje pošilja.

44.člen

(Izdaja biltena)

Organizator državnega tekmovanja po končanem tekmovanju izda bilten z nalogami ter rezultati tekmovanja.

Kazenske določbe

45.člen

(Kršenje pravilnika s strani člana tekmovalne komisije)

Tekmovalna komisija in tekmovalci so dolžni upoštevati določila tega pravilnika in navodila predsednika pristojne tekmovalne komisije.

Če član tekmovalne komisije ne upošteva določil tega pravilnika in navodil predsednika pristojne tekmovalne komisije, ga predsednik ustrezne tekmovalne komisije razreši članstva v komisiji. Razrešitev zapiše v zapisnik tekmovanja.

46.člen

(Kršenje pravilnika s strani tekmovalcev)

Če udeleženec tekmovanja krši določila tega pravilnika (prepisovanje, uporaba nedovoljenih sredstev, motenje sotekmovalcev), ga lahko predsednik pristojne tekmovalne komisije izloči iz tekmovanja. Izločitev tekmovalca se vpiše v zapisnik tekmovanja z navedbo razloga za izločitev.

Prehodne in končne določbe

47.člen

(Sprejem pravilnika)

Pravilnik o tekmovanju kemijskih tehnikov po predhodni obravnavi v strokovnih aktivih posameznih šol, študijski skupini, pregledu svetovalne službe Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, sprejmejo ravnatelji na seji Skupnosti zdravstva, farmacije, kozmetike in kemije. Enak postopek velja tudi za sprejem sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

48.člen

(Spremembe pravilnika)

Pobudo za spremembo ali dopolnitev tega pravilnika lahko dajo člani šolskih in državne tekmovalne komisije, mentorji, organizator tekmovanja, svetovalna služba pri Centru Republike Slovenije za poklicno izobraževanje in ministrstvo, pristojno za šolstvo.

49.člen

(Veljavnost pravilnika)

Pravilnik stopi v veljavo, ko ga podpišejo ravnatelji vseh srednjih kemijskih šol Republike Slovenije.

50.člen

(Priprave na Mednarodno tekmovanje Grand Prix Chimique)

- vsako drugo leto sledi državnemu tekmovanju Mednarodno evropsko tekmovanje kemijskih laborantov in tehnikov Grand Prix Chimique (GPCh);
- izbirnega tekmovanja za GPCh se lahko udeležijo le najboljši 3 tekmovalci na državnem tekmovanju iz šolskega leta, v katerem je tekmovanje GPCh, ter iz predhodnega šolskega leta. Vsi tekmovalci morajo še imeti status dijaka;
- izbirno tekmovanje mora biti izvedeno do konca aprila;
- komisija, ki je na Skupnosti zdravstva, farmacije, kozmetike in kemije določena na začetku šolskega leta, v katerem bo tekmovanje GPCh, določi tudi šolo, na kateri bodo izvedene priprave za 3 tekmovalce na GPCh;
- šole, iz katerih bodo tekmovalci, pokrijejo stroške priprav in zagotovijo mentorje.

Šolski center Ljubljana

Srednja strojna in kemijska šola

ravnatelj: Zdenko Nosan _____

Šolski center Celje

Srednja šola za kemijo, elektrotehniko in računalništvo

ravnatelj: Mojmir Klovar _____

Gimnazija in srednja kemijska šola Ruše

ravnatelj: Marjan Kukovič _____

Šolski center Novo mesto

Srednja zdravstvena in kemijska šola

ravnatelj: Miran Grom _____

Ljubljana, 6.2.2013