

PRILAGOJEN POTEK IZPITOV IN IZPITNI RED ZARADI IZREDNIH RAZMER

- opravljanje izpitov

- PISNO IN USTNO: slovenščina, kemija, zdravstvena nega, kozmetika, farmacija, angleščina, matematika
- STORITEV/IZDELEK in USTNO: 4. predmeti (izdelek oz. storitev in zagovor; storitev in zagovor; izdelek in zagovor)

- neudeležba na izpitu ali delu izpita

- upravičeni razlogi: šolski maturitetni komisiji sporočiti razloge za neudeležbo najkasneje **v 24 urah po začetku izpita**, dokazila o upravičenosti razlogov pa predložiti v treh delovnih dneh po izpitu

Upravičeni razlogi so: nenadna bolezen oziroma zdravljenje, izredne okoliščine (naravna nesreča, smrt v družini, prometna nesreča s posledicami in drugo), drugi upravičeni razlogi

- neupravičeni razlogi: kandidat je izkoristil izpitni rok in je pri tem predmetu neocenjen
- ne predloži dokazil: pri delu izpita je ocenjen z nič točkami
cel izpit: neudeležba

- potek izpitov

- PRAVILOMA EN IZPIT OZ. DEL IZPITA DNEVNO (izjema je 4. predmet, ki se lahko v istem dnevu opravlja v celoti)
- **Pisni izpit:**
 - eden na dan;
 - prisoten je lahko le en nadzorni učitelj;
 - trajanje 90 do 120 minut;
 - KPP pišejo ločeno od ostalih kandidatov;
 - vsi pisni izpiti se začnejo vedno ob 9:00;
 - kandidati bodo najkasneje 24 ur pred začetkom posameznega pisnega izpita obveščeni (e-obveščanje; e-oglasna deska za poklicno maturo v eA/osebni e-poštni naslov) o dodeljenem izpitnem prostoru, času prihoda na šolo in vstopu v izpitni prostor, tri dni pred začetkom pisnih izpitov pa o potrebnih higienskih navodilih za preprečevanje prenosa virusa;
 - sedežni red bo objavljen na notranji strani vrat izpitnega prostora; pred vstopom v izpitni prostor, kandidat pogleda na sedežni red, kje je razporejen; kandidati v izpitnem prostoru upoštevajo sedežni red;
 - na mizi so lahko le dovoljeni pripomočki, prozorna plastenka/steklenica z vodo in osebni dokument s sliko;
 - garderobo kandidati odložijo na za to pripravljen prostor v učilnici, izjemoma na svoj stol;
 - nadzorni učitelj identificira kandidate (**osebni dokument s sliko** položiš na rob mize), s predhodno razkuženimi rokami razdeli šifre in izpitno gradivo ter poda navodila;
 - kandidati preverijo podatke pri šifrah ter ali imajo pravo izpitno polo in vsa dodatna gradiva;
 - kandidati nalepijo svojo šifro v prostorček za šifro na izpitni poli, ocenjevalnem obrazcu oz. listu za odgovore, na konceptni list lahko vpišejo svojo šifro oziroma ravnajo po navodilih nadzornega učitelja;
 - kandidati ne odpirajo izpitnih pol, dokler nadzorni učitelj ne naznani začetek izpita;
 - če kandidat zamudi začetek pisnega izpita za manj kot 30 minut, lahko pristopi k opravljanju pisnega izpita, čas se mu zaradi zamude ne podaljša;

- kandidati upoštevajo VSA navodila nadzornega učitelja in ne kršijo izpitnega reda (kršitve izpitnega reda in ukrepi so objavljeni v 71. in 72. členu Pravilnika o poklicni maturi);
- kandidati sledijo navodilom na izpitni poli, označijo kar je potrebno;
- pri predčasnem zaključku izpita (vendar ne zadnjih 15 min) kandidat odda izpitno gradivo (NA ROB MIZE), nadzorni učitelj preveri oddano gradivo, šele nato kandidat tiho zapusti prostor (če pisni izpit vsebuje dve poli, navedeno velja le za 2. izpitno polo);
- ko učitelj najavi konec pisanja, kandidati prenehajo s pisanjem; v izpitno polo zložijo ocenjevalne obrazce in konceptne liste, **šifre položijo na polo (nadzorni učitelj jih pobere ločeno)**;
- kandidat, ki je pisal izpit, mora gradivo tudi oddati;
- korekturna sredstva (edigs) **niso** dovoljena; če se zmotiš, jasno prečrtaš in popraviš; NIČ PODPISA!!!!;
- mobilni telefon, ročne ure in ostale elektronske naprave v izpitnem prostoru niso dovoljeni (letos se, zaradi ukrepov za preprečevanje širjenja virusne okužbe, mobilnih telefonov ne bo pobiralo v škatle);
- nadzorni učitelj med izpitom ne daje nobenih pojasnil;
- prvih 30 minut (velja za cel pisni izpit) in zadnjih 15 minut (velja za posamezno izpitno polo) ne sme nihče zapustiti izpitnega prostora (izhoda na WC v tem času ni; izjema so izredne situacije);
- med pisnim izpitom lahko v času možnega izhoda z dovoljenjem in v spremstvu 2. nadzornega učitelja ali nadzorne osebe, ki je na hodniku, zapusti prostor le en kandidat, za 5 minut (dvignjena roka je znak, da želiš na WC);
- v odmoru med prvo in drugo izpitno polo ni IZHODA IZ IZPITNEGA PROSTORA, tudi na WC ne; podana so le navodila za pisanje 2. izpitne pole.

➤ Ustni izpit:

- navodila za prihod v šolo v času ustnih izpitov in higienska navodila boste prejeli (po e-pošti preko e-oglasne deske eA) najkasneje 3 dni pred začetkom obdobja ustnih izpitov;
- pri ustnem izpitu bo načeloma prisotna dvočlanska komisija (prilagoditev zaradi epidemije), lahko pa je komisija tudi tričlanska;
- v izpitni prostor kandidata kliče predsednik, izpitna vprašanja postavlja le izpraševalec;
- kandidat nakaže izbiro listka (s predhodno razkuženimi rokami z izpitnimi listki rokuje izpraševalec) z vprašanji in ga **lahko enkrat** zamenja (to ne vpliva na oceno; pri 4. predmetu menjave ni);
- kandidat ima možnost 15 minutne priprave na zagovor (NIČ priprave pri 4. predmetu), zagovor pa traja do 20 minut;
- izpraševalec lahko (NI PA NUJNO) kandidatu postavlja dodatna vprašanja, s katerimi se razčlenjujejo vprašanja iz izpitnega listka;
- izbrani izpitni listki se NE vračajo v komplet izpitnih listkov;
- med opravljanjem ustnega izpita enega kandidata se lahko pripravlja naslednji kandidat;
- mobilni telefoni in druge elektronske naprave v izpitnem prostoru niso dovoljeni;
- priporoča se primerna urejenost na izpitu.

ZBIRANJE PRED IZPITNIMI PROSTORI (velja za pisni in ustni izpit) NI DOVOLJENO.